

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGROŻENIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W KRAKOWIE

Definicja zachowania agresywnego:

- *bójki, inne formy fizycznej agresji,*
- *stwarzanie zagrożenia dla życia i zdrowia własnego i innych – posiadanie niebezpiecznych przedmiotów (środki pirotechniczne, ostre przedmioty, noże, zapalniczki, kije, itp.), używanie ognia na terenie szkoły, posiadanie niebezpiecznych substancji,*
- *wulgarnie zachowanie, lekceważący i arogancki stosunek do uczniów i pracowników szkoły,*
- *agresja w sieci, cyberprzemoc (w tym przerabianie i publikowanie ośmieszających zdjęć, filmów, tekstów; zamieszczanie danych personalnych i zdjęć na portalach społecznościowych; wulgarnie, złośliwe komentarze i wpisy, straszenie, szantaże i wymuszanie konkretnego działania;*
- *dewastowanie mienia szkolnego i cudzej własności.*

I. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów.

1. Zdecydowanie i stanowczo, nie wdając się w dyskusję, całkowite przerwanie negatywnych zachowań sprawcy wobec ofiary.
2. Rozdzielenie stron.
3. Ustalenie granic: niedopuszczenie do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej i ofiary agresji.
4. Ocena zagrożenia, podjęcie decyzji o interwencji:
 - wezwanie wychowawcy, pedagoga lub psychologa,
 - powiadomienie dyrektora, rodziców,
 - powiadomienie Policji.
5. Próba mediacji między stronami konfliktu – w sytuacji wyjątkowo trudnej rolę mediatora przejmuje pedagog lub psycholog szkolny.
6. Zapis w dzienniku informacji dotyczącej zdarzenia, wpisanie sprawcy oceny zachowania/uwagi negatywnej, z komentarzem.

II. Procedury postępowania w sytuacjach agresji w sieci.

1. Ujawnienie przypadku cyberprzemocy, ustalenie okoliczności zdarzenia, rodzaju materiału, sposobu rozpowszechniania.
2. Zabezpieczenie dowodów, ustalenie sprawcy i świadków zdarzenia.
3. Powiadomienie dyrektora, wychowawcy, pedagoga i psychologa szkolnego.
4. Sporządzenie notatki służbowej o zaistniałym zdarzeniu.
5. Powiadomienie przez wychowawcę rodziców lub opiekunów prawnych.
6. Odnotowanie przez nauczyciela lub wychowawcę faktu zdarzenia w dzienniku elektronicznym.
7. Wyciągnięcie konsekwencji statutowych wobec sprawcy przemocy w sieci.
8. Powiadomienie policji/prokuratury przez dyrektora szkoły.
9. Udzielenie wsparcia ofierze cyberprzemocy.
10. Praca nad zmianą postawy ucznia, sprawcy agresji w sieci.

III. Postępowanie w sytuacji agresywnego zachowania pracownika szkoły wobec ucznia.

1. Na wniosek ucznia, pracownika szkoły lub rodzica, dyrektor szkoły niezwłocznie przeprowadza postępowanie wyjaśniające ze stronami konfliktu.

2. W przypadku potwierdzenia się zarzutów – podjęcie przez dyrektora szkoły stosownych działań, w tym postępowania dyscyplinarnego wobec pracownika – powiadomienie odpowiednich organów.

IV. Postępowanie w przypadku posiadania niedozwolonych przedmiotów na terenie szkoły.

1. Zobowiązanie ucznia do natychmiastowego oddania niebezpiecznego przedmiotu. Jeżeli uczeń odmawia oddania przedmiotu, poinformowanie go o konsekwencjach złamania regulaminu szkolnego. W przypadku, gdy użycie zabronionego przedmiotu może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia – natychmiastowe powiadomienie dyrektora szkoły, który zawiadamia policję.
2. W każdym przypadku powiadomienie rodziców, wychowawcy i dyrektora szkoły, (kuratora sądowego - jeżeli uczeń jest pod jego opieką).
3. Obniżenie oceny z zachowania.

V. Postępowanie w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnie zachowanie w stosunku do rówieśników, nauczyciela, zaburzanie przebiegu lekcji, brak reakcji na polecenia nauczyciela)

1. Upomnienie słowne.
2. Próba uspokojenia sytuacji w klasie.
3. W przypadku braku reakcji powiadomienie wychowawcy klasy.
4. W przypadku braku reakcji na interwencję nauczyciela i wychowawcy, powiadomienie pedagoga, psychologa i dyrektora szkoły.
5. W każdym przypadku powiadomienie rodziców (prawnych opiekunów, ewentualnie kuratora sądowego- jeżeli uczeń jest pod jego opieką).
6. W zależności od zachowania wyciągnięcie konsekwencji: uwaga w dzienniku elektronicznym, zgodna z kryteriami ocena zachowania lub inna kara statutowa.
7. Systematyczne spotkania ucznia z pedagogiem lub psychologiem szkolnym w celu wyeliminowania podobnych zachowań.

VI. Postępowanie w przypadku naruszenia nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły (obelżywe wyzwiska, groźby, opluwanie, rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub pracownika szkoły)

1. Powiadomienie wychowawcy, dyrektora, rodziców.
2. W każdym przypadku powiadomienie policji i sądu rodzinnego.
3. Wpis uwagi do dziennika elektronicznego, obniżenie oceny zachowania.
4. Oprócz wszczętych procedur prawnych wyznaczenie rodzaju zadośćuczynienia (np. praca społeczna).

VII. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności.

1. Interwencja świadka zdarzenia- powstrzymanie sprawców.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, rozmowa ze wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podjęcie czynności mających na celu ustalenie sprawcy/sprawców.
3. Powiadomienie dyrektora szkoły.
4. Jeśli sprawcy zostali ustaleniu powiadomienie rodziców.
5. Obniżenie oceny z zachowania lub inna kara statutowa.

6. Wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców sprawców lub naprawienia szkody przez sprawców.
7. W przypadku dużej szkody obligatoryjne wezwanie Policji.

VIII. Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

1. Odizolowanie ucznia od reszty uczniów, lecz nie pozostawianie go samego.
2. Powiadomienie wychowawcy i dyrektora szkoły (pielęgniarki szkolnej).
3. Wezwanie do szkoły rodziców. W przypadku odmowy przyjazdu rodziców lub niemożności skontaktowania się z rodzicami/opiekunami prawnymi, zawiadomienie najbliższej jednostki policji.
4. Wezwanie lekarza, który podejmie decyzję o skierowaniu ucznia do domu, placówki służby zdrowia lub przekazaniu ucznia do dyspozycji policji (w porozumieniu z dyrektorem szkoły).
5. W kolejnych dniach przeprowadzenie rozmów z rodzicami w obecności ucznia i pedagoga szkolnego. Uzyskanie zobowiązanie ucznia do zaniechania negatywnego zachowania, podjęcie ewentualnych działań terapeutycznych.
6. Obniżenie oceny z zachowania.
7. W przypadku powtórzenia się zdarzenia, obligatoryjne powiadomienie policji i sądu rodzinnego.

IX. Postępowanie w przypadku znalezienia substancji przypominającej wyglądem narkotyk.

1. Powiadomienie dyrektora szkoły i policji.
2. Zabezpieczenie substancji przez pracownika szkoły przed dostępem innych osób, do czasu przyjazdu Policji.
3. Przekazanie substancji Policji.
4. Próba ustalenia właściciela substancji.
5. Sporządzenie stosownej informacji w dzienniku elektronicznym, w razie wykrycia sprawcy wyciągnięcie konsekwencji.

X. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyk.

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, pedagoga, dyrektora) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu podejrzaną substancję, pokazał zawartość torby itp. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie przeszukać odzieży ani torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona dla policji.
2. Powiadomienie dyrektora szkoły.
3. Powiadomienie rodziców lub prawnych opiekunów ucznia, wezwanie ich do natychmiastowego stawienia się w szkole.
4. W przypadku odmowy przez ucznia przekazania substancji lub przekazania zawartości teczki i odzieży, wezwanie policji, która przeszukuje ucznia i zabezpiecza substancję.
5. W przypadku oddania nauczycielowi przez ucznia podejrzanej substancji, szkoła przekazuje ją niezwłocznie policji.
6. Sporządzenie notatki służbowej. Wyciągnięcie konsekwencji statutowych wobec ucznia.

XI. Postępowanie w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu lub posiadania papierosów przez ucznia.

1. Zgłoszenie faktu wychowawcy oddziału.
2. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów oraz dyrektora szkoły.
3. Odbycie rozmowy dyscyplinującej i profilaktycznej – powiadomienie ucznia w obecności rodziców o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych palenia przez osoby niepełnoletnie.
4. Zobowiązanie ucznia do przygotowania materiału (np. gazetki, prezentacji) na temat szkodliwości palenia oraz/lub zobowiązanie do wykonania innej pracy społecznej na rzecz środowiska.

XII. Postępowanie w sytuacji nieobecności ucznia na pojedynczych lekcjach.

1. W przypadku ucieczki z pojedynczych lekcji, nauczyciel informuje wychowawcę psychologa/pedagoga/dyrektora szkoły o zaistniałym fakcie. Fakt ten odnotowuje podczas sprawdzania frekwencji na lekcji.
2. Nauczyciel niezwłocznie zgłasza rodzicom/opiekunom ucznia samowolne wyjście ucznia ze szkoły (telefonicznie lub poprzez wiadomość w dzienniku elektronicznym).
3. W przypadku powtarzających się pojedynczych nieobecności, obniżenie oceny zachowania.

XIII. Postępowanie w sytuacji wagarowania ucznia.

1. W przypadku podejrzenia wagarowania ucznia, wychowawca telefonicznie informuje rodziców/opiekunów prawnych o nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych.
2. W razie potwierdzenia wagarowania, wychowawca współpracuje z rodzicami, pedagogiem szkolnym, w celu uniknięcia powtórnego opuszczania lekcji przez ucznia.
3. Po dwóch tygodniach nieusprawiedliwionej nieobecności, wychowawca wspólnie z pedagogiem szkolnym wysyła do rodziców pisemne zawiadomienie o absencji ucznia i niespełnianiu przez niego obowiązku szkolnego. Zobowiązują rodziców do zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.
4. Jeśli liczba godzin nieusprawiedliwionej nieobecności w szkole przekroczy 50% uczeń zgodnie ze statutem szkoły jest nieklasyfikowany z przedmiotu (ów).
5. W przypadku niereagowania opiekunów/rodziców na przedłużające się wagary, dyrektor może podjąć decyzję o wizycie pedagoga szkolnego i wychowawcy, w domu ucznia.
6. W przypadku braku reakcji rodziców ucznia, wszczęcie postępowania administracyjnego, egzekucji realizacji obowiązku szkolnego, powiadomienie policji i sądu rodzinnego.

XIV. Postępowanie w sytuacji podejrzenia dokonania kradzieży.

1. Wychowawca ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
2. W sytuacji udowodnionej kradzieży, powiadamia rodziców ucznia o podejrzeniu dokonania kradzieży przez ucznia.
3. Po udowodnieniu kradzieży, wychowawca obniża uczniowi ocenę zachowania.
4. W sytuacji powtórnego popełnienia kradzieży przez ucznia, zwołanie posiedzenia Szkolnej Komisji Wychowawczej (w składzie dyrektor szkoły, rodzice, wychowawca, pedagog, psycholog). Komisja wychowawcza omawia sytuację, podejmuje decyzję o zastosowaniu kary i dalszych działaniach w pracy dzieckiem).
5. W przypadku kolejnego popełnienia kradzieży dyrektor szkoły powiadomi sądu rodzinnego i Policję.

XV. Procedury powiadamiania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o trudnych sytuacjach wychowawczych.

1. Wychowawca oddziału powiadamia telefonicznie, osobiście lub pisemnie rodziców lub prawnych opiekunów o trudnych sytuacjach wychowawczych.
2. Wychowawca odnotowuje datę spotkania/kontakt z rodzicami w dzienniku lekcyjnym, w rubryce „Kontakty wychowawcy z rodzicami”.
3. W przypadku nieobecności wychowawcy należy zachować obowiązującą w szkole drogę służbową: wychowawca, pedagog/psycholog, dyrektor.
4. W sytuacji przedłużających się i narastających trudności wychowawczych różnego typu, możliwe jest zwołanie posiedzenia Szkolnej Komisji Wychowawczej z inicjatywy wychowawcy, nauczyciela, pedagoga, psychologa lub dyrektora szkoły. Posiedzenie organizuje pedagog lub psycholog szkolny w porozumieniu z wychowawcą i dyrekcją, a uczestniczą w niej rodzice, wychowawca, dyrekcja, pedagog/psycholog szkolny, nauczyciel.

O procedurach postępowania w sytuacji zagrożenia, szkoła informuje rodziców w czasie wrześniowego zebrania. Powyższe procedury są dostępne w pokoju nauczycielskim, w bibliotece szkolnej oraz publikowane są na stronie internetowej szkoły.

Modyfikacja maj 2022 r.

Zebranie Rady Pedagogicznej 4 maja 2022 r.